

# COMUNE DI ACCETTURA

PROVINCIA DI MATERA

COPIA

AREA TECNICA

n. 350 del 10-11-2017

Registro Generale

DETERMINA N° 118 DEL 10-11-2017

OGGETTO: Delibera CIPE n.88/2012 – Programmazione risorse del fondo di Sviluppo e Coesione 2007/2013 ex PAR per la Basilicata – Scheda progetto n. 10: Completamento e rafforzamento Pacchetti Turistici Integrati (PIOT) – “Il bosco in movimento” – CUP: I63G14000220002- Liquidazione incentivi previsti dall'art.18, comma 1, della legge quadro sui LL.PP. n. 109/94 ed art. 92 del D.L.gs n.163/06 a favore del personale dell'ufficio tecnico.-

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione

- Premesso che con delibera del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n.24 del 15/05/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il regolamento disciplinante le norme per la ripartizione degli incentivi previsti dall'art.18, comma 1, della quadro sui LL.PP. n.109 dell'11/02/1994 ed art. 13bis della L. 114/2014 e succ. a favore del personale dell'Ufficio Tecnico incaricato a svolgere prestazioni professionali delle OO.PP. e per la responsabilità sui procedimenti e innovazione;
- Considerato che per il progetto relativo al Completamento e rafforzamento Pacchetti Turistici Integrati (PIOT) - “Il bosco in movimento” - e per il lavoro svolto la sig.na Maria Giuseppa ROMANO ha maturato l'importo di €.55,67;
- Ritenuto opportuno provvedere in merito;
- Visto il T.U.E.L. – D.Lgs.n.267 del 18/8/2000;
- Dare atto del rispetto dell'art.151 – comma 4 – del D.Lgs.n.267/2000, del responsabile dell'area contabile e finanziaria ;

## DETERMINA

1. di liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, a favore della sig.na Maria Giuseppa ROMANO l'importo di €.55,67, quale incentivo maturato relativo alla effettiva prestazione svolta singolarmente per il progetto relativo al “Completamento e rafforzamento Pacchetti Turistici Integrati (PIOT) – “Il bosco in movimento”;
2. Di imputare la somma di €. 55,67 su appositi capitoli di bilancio comunale;
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Tecnico ed all'Ufficio Ragioneria per quanto di propria competenza;
4. Di trasmettere in data \_\_\_\_\_ copia del presente provvedimento al settore finanziario per il visto di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Giuseppe FORLEO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Giuseppe FORLEO

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 –  
comma 4 – del D.Lgs.n.267/2000, per la spesa oggetto della presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Antonio COLAIACOVO

Accettura .....

Impegno n.

Si restituisce la presente determina all'ufficio tecnico in data \_\_\_\_\_

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del  
Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Accettura, .....

IL MESSO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Accettura, .....

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



A handwritten signature in black ink, written over the text 'IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO'.