

# COMUNE DI ACCETTURA

PROVINCIA DI MATERA

COPIA

AREA TECNICA  
n. 220 del 7.8.2017  
Registro Generale

DETERMINA N° 69 DEL 7-8-2017

OGGETTO: Approvazione avviso di manifestazione di interesse per individuare le ditte da invitare per l'affidamento della fornitura di un mini escavatore per interventi urgenti.-

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione

- Premesso che con deliberazione di G.C. n. 53 del 13/06/2017 – è stato formulato un atto di indirizzo all'ufficio tecnico per l'avvio di una procedura atta ad acquistare un mini escavatore usato;
- Preso atto che il costo di un mini escavatore nuovo è eccessivo per le casse comunali e che invece un mezzo usato adeguato agli standard attuali e in buone condizioni potrebbe essere la soluzione migliore per un rapporto costo/qualità-prestazioni;
- Atteso che la qualità e le condizioni di un mini escavatore usato sono difficilmente valutabili sul mercato elettronico senza la possibilità di una visione e valutazione diretta e senza garanzia di fornire al comune un buon servizio;
- Considerato che in seguito alla valutazione del valore di un mini escavatore usato dalle caratteristiche richieste dalla presente fornitura, si può stabilire come idonea base di offerta il prezzo di €. 16.000,00 oltre iva;
- Precisato che si intende procedere all'acquisto a trattativa privata, previa pubblicazione di apposito avviso, ciò potendo garantire trasparenza e concorrenzialità;
- **Ritenuto** opportuno provvedere in merito;
- **Visto** l'art.107 del D.L.gs.n.18.8.2000 n. 267;
- **Dare atto del rispetto** dell'art.151 – comma 4 – del D. Lgs N° 267/00 del responsabile dell'area contabile;

## DETERMINA

- 1) procedere all'acquisto di cui in premessa, con le forme e limiti di cui pure in premessa;
- 2) approvare l'allegato schema di manifestazione di interesse, da rendere noto all'albo pretorio e sul sito istituzionale;
- 3) di impegnare la somma di €.19.520,00 sul cap. 20801.05 del bilancio comunale;

4) di trasmettere in data \_\_\_\_\_ copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il visto di regolarità contabile;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
f.to Giuseppe FORLEO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Giuseppe FORLEO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs N°267/2000, per la spesa oggetto della presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Antonio COLAIACOVO

Accettura, .....

Impegno n. 1400/2016 e n. 713/2017

Si restituisce la presente determina all'Ufficio Tecnico in data \_\_\_\_\_.-

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Accettura, .....

IL MESSO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Accettura, .....



Il responsabile del procedimento